

ОТЧЕТ

об антикоррупционной деятельности МКОУ СОШ №13 пгт. Дружинино

за 1 полугодие 2024 года

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки выполнения
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор Кисарина О.С.	Январь 2024 года
2	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
6	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
7	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
8	Организация контроля, в том числе и общественно-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Кисарина О.С., гл.бухгалтер Леонова Г.Г.	В течение всего периода
9	Использование прямых телефонных линий с руководством Управления образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других нарушений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
10	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
11	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор Кисарина О.С.	апрель
12	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур; Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в форме ОГЭ для 9-х классов;	Директор Кисарина О.С. Заместитель	В течение всего периода

	Аттестация педагогических и руководящих кадров; Независимая экспертиза оценки качества образования; Мониторинговые исследования в сфере образования; Статические наблюдения; самоанализ деятельности школы.	директора по УВР Савичева Е.И.	
13	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ; Развитие института общественного наблюдения; Организация информирования участников ЕГЭ и ОГЭ и их родителей (законных представителей); Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ и ОГЭ с полученными ими результатами; Участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	Директор Кисарина О.С. Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
14	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	июнь
15	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода