



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 13 р.п.Дружинино на 2020-2021 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации	Примечание
<i>Организационные мероприятия</i>				
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор Кисарина О.С.	3 квартал 2020 года	
2	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода	
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода	
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода	
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода	
<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>				
1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода	
2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода	
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Присоединение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода	

4	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
---	---	---------------------------	-------------------------

Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов			
1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода

Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Директор Кисарина О.С., гл.бухгалтер Паньшина И.М., контрактный управляющий Леонова Г.Г.	В течение всего периода
2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Кисарина О.С., гл.бухгалтер Паньшина И.М.	В течение всего периода

Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению			
1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Зам. директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
3	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОУ	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
4	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода
5	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведения Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:	Педагог-организатор Колягина Е.В.	Ноябрь, апрель
		Заместитель директора по УВР Савичева Е.И. Классные руководители	Декабрь

	Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование». «Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»			
6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией» Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	Педагог-организатор Колягина Е.В.. Классные руководители	Декабрь	
Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования				
1	Использование прямых телефонных линий с руководством Управления образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода	
2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор Кисарина О.С., педагог-организатор Колягина Е.В.	В течение всего периода	
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор Кисарина О.С.	2 раза в год	
4	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур; Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в форме ОГЭ для 9-х классов; Аттестация педагогических и руководящих кадров; Независимая экспертиза оценки качества образования; Мониторинговые исследования в сфере образования; Статические наблюдения; самоанализ деятельности школы; Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Директор Кисарина О.С. Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	В течение всего периода	
5	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ: • Развитие института общественного наблюдения; • Организация информирования участников ЕГЭ и ОГЭ и их родителей	Директор Кисарина О.С. Заместитель директора	В течение всего периода	

	(законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; • Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ и ОГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	по УВР Савичева Е.И.	
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УВР Савичева Е.И.	июнь
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
8	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода
9	Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств. Размещение публичных докладов на сайте школы	Директор Кисарина О.С.	В течение всего периода